Matriz de Rastreabilidade

(Necessidades x Características)

**Nome do Grupo OPE:** GAMETEC

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aluno | RA | E-mail | Celular |
| Felipe Alves Buliani dos Santos (Responsável) | 1900790 | felipe.buliani@aluno.faculdadeimpacta.com.br | 16 98150-6126 |
| Caio Amorim Silva | 1900531 | caio.amorim@aluno.faculdadeimpacta.com.br | 11 97013-5342 |
| Luana Silva Santana | 1900715 | luana.santana@aluno.faculdadeimpacta.com.br | 11 96395-6264 |
| Fernanda Teixeira Silva | 1900755 | fernanda.teixeira@aluno.faculdadeimpacta.com.br | 11 96889-7775 |
| Thamara Moura Comellas | 1900542 | thamara.comellas@aluno.faculdadeimpacta.com.br | 11 94952-1832 |

|  |
| --- |
| Tema |
| Sistema Gerenciador de Agenda, Financeiro, Contratos e Dados. |

Necessidades:

* N01: Agenda
* N02: Controle Financeiro
* N03: Cadastro de Clientes

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Característica** | **N01** | **N02** | **N03** |
| 1 | Gestão dos contratos |  | x | x |
| 2 | Auto-preenchimento dos dados no contrato |  |  | x |
| 3 | Integração Financeiro e Agenda | x | x |  |
| 4 | Gestão dos itens de venda, produtos e serviços |  | x |  |
| 5 | Visualização das fases da venda que os clientes se encontram |  | x | x |
| 6 | Gestão de trabalhadores/prestadores de serviço |  | x |  |
|  | Gestão de fornecedores |  | x |  |
|  | Gestão dos usuários | x | x | x |
|  | Gestão dos perfis de acesso de acesso do sistema | x | x | x |
|  | Inserção de eventos na agenda | x |  |  |
|  | Agenda inteligente | x |  |  |
|  | Calendário | x |  |  |
|  | Comunicação entre agendas | x |  |  |
|  | Balanço financeiro |  | x |  |
|  | Identificação de clientes a cobrar |  | x | x |
|  | Contas a receber |  | x |  |
|  | Contas a pagar/encargos |  | x |  |
|  | Programação de pagamentos futuros |  | x |  |
|  | Gerenciamento da agenda do financeiro | x | x |  |
|  | Calendário financeiro |  | x |  |
|  | Segmentação de mailing |  |  | x |
|  | Conta ADM responsável | x | x | x |
|  | Inserção automática na agenda após gerar contrato | x | x | x |
|  | Anexo do contrato de trabalho e de fornecedores |  | x |  |
|  | Relatório de vendas |  | x |  |
|  | Descrição dos eventos agendados | x |  | x |
|  | Histórico de alterações dos clientes |  |  | x |
|  | Agenda colorida | x |  |  |
|  | Restrição na agenda | x |  |  |
|  | Histórico de vendas/vendedores |  | x |  |
|  | Identificação de cada vendedor/cliente |  | x | x |
|  | Identificação da origem da venda |  | x |  |
|  | Segurança na integridade dos dados | x | x | x |
|  | Exibir alertas e lembretes | x |  |  |
|  | Agenda intuitiva | x |  |  |
|  | Visualização de gráficos com indicadores financeiros |  | x |  |
|  | Direcionar para site de emissão de nota fiscal |  | x |  |
|  | Histórico de movimentação financeira |  | x |  |
|  | Exibição das formas de pagamento |  | x |  |
|  | Visualização rápida de contratos na agenda | x | x | x |